

SEMINAR (PRÄSENZ)

WEG-Buchhaltung und Jahresabrechnung für Einsteiger/-innen

Nutzen

Dieses Seminar vermittelt einen ersten Einblick in das WEG-Rechnungswesen. Es werden sowohl wichtige Grundlagen in den Bereichen WEG-Recht und WEG-Buchhaltung vorgestellt, als auch Besonderheiten, die im Rahmen des WEG-Rechnungswesen zu beachten.

Wir unterstützen Sie bei der Erfüllung der gesetzlichen Weiterbildungsverpflichtung nach §34c Absatz 2a GewO!

Innerhalb von drei Jahren müssen sich Immobilienmakler/-in und Wohnimmobilienverwalter/-in in einem Umfang von 20 Zeitstunden weiterbilden. Das Seminar orientiert sich an den inhaltlichen Anforderungen für die Weiterbildung nach Anlage 1 zu § 15b Absatz 1 MaBV. Ein Seminartag besteht aus 7 Zeitstunden. Bitte beachten Sie jedoch, dass die Entscheidung hinsichtlich der Anerkennungsfähigkeit gemäß § 15b Absatz 3 Satz 1 MaBV allein der zuständigen Aufsichtsbehörde obliegt.

Zielgruppe

Wohnimmobilienverwalter/innen, Sachbearbeiter/innen im Bereich WEG-Verwaltung, WEG-Buchhalter/innen ohne oder mit geringer Berufserfahrung, Verwaltungsbeiräte/innen.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Dieses Seminar vermittelt einen ersten Einblick in das WEG-Rechnungswesen. Es werden sowohl wichtige Grundlagen in den Bereichen WEG-Recht und WEG-Buchhaltung vorgestellt, als auch Besonderheiten, die im Rahmen des WEG-Rechnungswesen zu beachten sind.

Inhalt und Schwerpunkte

- Grundlagen des WEG-Rechts
- Grundlagen des WEG-Rechnungswesens
- Übernahme und Anlage neuer Objekte
- Der Wirtschaftsplan
- Einführung in die WEG-Jahresabrechnung

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum

17.10.2024

Ort

Westerham bei München

Termininformationen

von 9:00 Uhr bis ca. 17:30 Uhr

Übernachtung in Westerham



[Weitere Infos finden Sie hier](#)

Organisatorische Hinweise

Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit.

Veranstaltungsinhalt im Detail

Dieses Seminar vermittelt einen ersten Einblick in das WEG-Rechnungswesen. Es ist besonders geeignet für Qereinsteiger/innen im Bereich WEG-Buchhaltung.

Inhalte:

- Änderungen durch die WEG-Reform (WEMoG)
- Grundlagen des WEG-Rechts
- Grundsätze der WEG-Buchhaltung
- Wichtige Urteile und Vorschriften

- **Kostentragungspflichten**
- **Änderung der Kostenverteilung**
- **Teilungserklärung / Gemeinschaftsordnung**
- **Beschlüsse, Beschlusskompetenz**
- **Wichtige Unterlagen**
- **Organisation und Geschäftsprozesse in der Buchhaltung**
- **Wirtschaftsplan**
- **Laufende Buchhaltung**
- **Jahresendarbeiten**
- **Wichtige Beschlüsse**
- **Erhaltungsrücklage**
- **Spezielle Buchungsfälle und Besonderheiten**
- **Heizkostenverordnung**
- **Lohnanteile gem. § 35a EStG**
- **Vermögensbericht**
- **Aufbau und Inhalt der Jahresabrechnung**

Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit.

Methoden

Vortrag, Diskussion, Übungen, Demonstration

Gesamtsumme

520,00 €

Preisinformationen

inkl. Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung

3-Gänge-Mittagessen mit Salatbuffet inkl. Getränke

Tagungsgetränke im Seminarraum

Kaffee, Tee, Erfrischungsgetränke und Snacks in den Pausen

IHK Akademie Westerham

Von-Andrian-Straße 5
83620 Westerham bei München



Kontakt

Fragen zur Anmeldung



Evamaria Gasteiger

+49 8063 91 274

Gasteiger@ihk-akademie-muenchen.de

Beratung



Jana Wening

+49 8063 91 271

Wening@ihk-akademie-muenchen.de