

SEMINAR (PRÄSENZ)

Professionelle Kommunikation

Die Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung im Beruf

Nutzen

Professionell kommunizieren - so gelingt es! In diesem Kommunikation-Training lernen Sie, wie Sie Gespräche gezielter steuern. Sie kommunizieren gemäß der jeweiligen Situation ergebnisorientierter und stärken durch Übungen Ihr Selbstvertrauen. Lernen Sie, wie Sie Gespräche wieder in "Ihre Hände" nehmen und wie Sie bewährte Techniken gezielter Gesprächsführung anzuwenden. Insgesamt schärfen Sie Ihre beruflichen Kompetenzen und erhöhen die Qualität Ihrer Arbeitsergebnisse. Kurzum: Üben Sie: Professionelle Kommunikation auf höchstem Niveau.

Weiterbildung in Präsenz: Profitieren Sie vom persönlichen Austausch mit anderen Teilnehmer/-innen, die Interaktion untereinander und den direkten Kontakt zu Ihrer/-m Trainer/-in.

Zielgruppe

Geeignet für Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen ohne besondere Vorkenntnisse im Kommunikationsverhalten und Mitarbeiter, die in ihrer Tätigkeit viel mit Kunden, Kollegen und anderen Berührungsgruppen kommunizieren müssen.

Veranstaltungsinhalt im Überblick

Das 2-Tages Praxisseminar versteht sich als intensives Kommunikations- und Gesprächsführungstraining. Inhaltlich behandelt es unter anderem die Fragen: Wie reagiere ich auf bestimmte Gesprächssituationen? Was sind meine Stärken? Wie deeskaliere ich? Weitere Seminarthemen:

- Kommunikationsgrundlagen - Zusammenhänge erkennen
- Eigene Stärken, Schwächen und Wirkung in Gesprächen erkennen
- So gehen Sie schwierige Gespräche lösungsorientiert an
- Mit Schuldzuweisungen und "Fehlverhalten" kompetent umgehen
- Nein-Sagen und dabei bleiben

...

Veranstalter

IHK Akademie München und Oberbayern gGmbH

Termin

Datum

07.10.2024 - 08.10.2024

Ort

Westerham bei München

Dauer

2 Tage

Termininformationen

Beginn je 09.00 Uhr, Ende je ca. 17.00 Uhr

Übernachtung in Westerham



[Weitere Infos finden Sie hier](#)

Organisatorische Hinweise

Veranstaltungsinhalt im Detail

- Grundlagen der Kommunikation - Zusammenhänge erkennen
- Eigene Stärken in der Gesprächsführung erkennen, authentisch reagieren
- Mehr über Ihre Wirkung auf Gesprächspartner erfahren
- Gesprächsphasen erkennen und sortieren
- Schwierige Gespräche (mit Kollegen, Kunden, Mitarbeitern, im Team) lösungsorientiert angehen
- Mit Schuldzuweisungen umgehen und Gespräche deeskalieren
- In Gesprächen Unterstützung anbieten und deutlich werden lassen
- Anhaltendes "Fehlverhalten" kompetent ansprechen
- Nein-Sagen können und auch dabeibleiben

Methoden

Ihr Kommunikations-Seminar besteht aus Vortragselementen, die Ihnen das Basiswissen vermitteln. Darauf aufbauend vertiefen die Teilnehmer zusammen mit dem Trainer das theoretische Wissen in interaktiven Bausteinen wie z.B.

- Gruppenarbeit / Großgruppenarbeit
- Rollenspiel
- Reflexion in Gruppe und Plenum
- erlebnisaktivierende Methoden
- individuelle Präsentation

Zur Ergebnis- und Transfersicherung erhalten Sie ein Fotoprotokoll und Skript.

Gesamtsumme

1.090,00 €

Preisinformationen

- inkl. Seminarunterlagen und Teilnahmebescheinigung
- 3-Gänge-Mittagessen mit Salatbuffet inkl. Getränke
- Tagungsgetränke im Seminarraum
- Kaffee, Tee, Erfrischungsgetränke und Snacks in den Pausen

Von-Andrian-Straße 5
83620 Westerham bei München



Kontakt

Fragen zur Anmeldung



Jasmin Müller

+49 8063 91 267

Mueller@ihk-akademie-muenchen.de

Beratung



Jana Wening

+49 8063 91 271

Wening@ihk-akademie-muenchen.de