

Projektmanager/-in Live Online

Zertifikatslehrgang IHK

Ort: **LIVE Online** Andere Veranstaltungsorte:
München, Mühldorf, Ingolstadt, Weilheim

Auskunft und Anmeldung: Rosenheim:
Cornelia Gruber
E-Mail: gruber@ihk-akademie-muenchen.de
☎ 0 80 31/ 2308-400

Veranstaltungsnummer: **PM-425-LO3** Montag und Mittwoch, einige Freitage

Dauer: 13.10.2025 bis 30.01.2026 ca. 96 Unterrichtsstunden

Termine: Montag und Mittwoch 18.00 – 21.15 Uhr
vereinzelt Freitag 17.00 – 20.15 Uhr
Prüfungstag
Mittwoch 28.01.2026 18.00 – 21.15 Uhr Fallstudie
Freitag 30.01.2026 14.00 – 17.00 Uhr Test

Termine unter Vorbehalt

Teilnahmeentgelt: € 1.950,-- inkl. Studienmaterial in digitaler Form
(Nach § 4 Nr. 22a UstG
umsatzsteuerfrei)

Oktober 2025	13.10./15.10./20.10./22.10./27.10./29.10./
November 2025	05.11./10.11./12.11./17.11./19.11./24.11./26.11./
Dezember 2025	01.12./03.12./08.12./10.12./15.12./17.12./
Januar 2026	07.01./12.01./14.01./19.01./21.01./26.01./28.01./30.01./
Ersatztermine:	MI 03.11./

Prüfungstag:
Mittwoch 28.01.2026 18.00 – 21.15 Uhr Fallstudie
Freitag 30.01.2026, 14.00 – 17.00 Uhr Test

Inhalte

Teambildung

Teambildung/ -entwicklung, persönliche Zielbildung, Teamprozessanalyse, Feedback, Erfolgsfaktoren der Teamarbeit, Wirkung unterschiedlicher Persönlichkeiten, Spielregeln

Grundlagen des Projektmanagements

Begriffe und Definitionen des Projektmanagements, Projektmanagement-Phasenmodell, Erfolgsfaktoren, Magisches Dreieck, Projektarten, Formen der Projektaufbauorganisation, Ablauforganisation im Projekt, Unternehmenskontext und Umfeldanalyse

Zeit- und Selbstmanagement

Zeitverhalten, Zeitfresser-Analyse, Zeit-Balance Modell, Ziele/Werte/Normen, Zielfindung, SMART-Formel; ALPEN-Methode, Prioritäten setzen, Delegation, Bio-Rhythmus

Projektstart

Projektinitialisierung und Vorstudie, Kosten-Nutzen-Betrachtung, Projektdefinition, Auftragsklärung, Zielfestlegung, Analyse des Projektkontextes, Anforderungsmanagement

Kommunikation und Konfliktlösung

Kommunikationsmodelle, Persönliche Kommunikationsmittel zur besseren Verständigung, Konfliktphänomene und -auslöser, Persönliche Konfliktmuster, Gesprächs-/ Verhandlungsführung in Konfliktsituationen, Feedback als Führungsinstrument des Projektmanagers

Projektplanung

Planung der Projektphasen und Meilensteine, Phasenmodelle, Projektstrukturplan, Ablauf- und Terminplanung, Ressourcenplanung, Kostenplanung, Freigabe des Projektbasisplans

Teamsitzungen gestalten

Moderationsablauf und -technik, Ideenfindung, Entscheidungsfindung, Protokoll/ Aktionsplan/Fotoprotokoll, Besprechungsgestaltung, Umgang mit Widerstand

Projektcontrolling, Projektsteuerung und -abschluss

Projektcontrolling in der Start- und Planungsphase, Methoden der Kosten- und Terminkontrolle, Ermittlung des Projektfortschritts, Steuerungsmaßnahmen, Änderungsmanagement, Reporting, Projektabschluss

Projektpräsentation

Struktur/Aufbau, Hilfsmittel, Haltung des Präsentators, Visualisierungsregeln und -mittel, Überzeugungstechniken

Digitales Projektmanagement

Anforderungen PM-Software, PM-Software Beispiele, Projektmanagement-Tools, MS-Project, Digitales Arbeitsumfeld

Führung

Führen und Führen lassen, Besonderheiten der Lateralen Führung, Situatives Führungsverhalten (Führungsstile), Motivation vs. Motivierung von Teammitgliedern, Anforderungen an den Projektmanager im Bereich Führung

Fallstudie

Anhand einer Fallstudie wird ein Projekt als Gruppenarbeit von Anfang bis Ende bearbeitet und die Ergebnisse präsentiert